

ホスピス棟 入院のご案内



医療法人敬仁会

函館おしま病院

理念

“癒し癒される心からの医療”

基本方針

1. 患者さまとは、お互いにひとりの人間として向き合います。
2. ホスピスのこころを持って、患者さまとそのご家族を全人的に支えます。
3. 患者さまに医療方法を正しくわかるように説明します。
4. 患者さまの人権を尊重し、患者さま中心の医療を提供します。
5. 患者さまのプライバシーを絶対に守ります。
6. 患者さまに質のよい医療サービスを提供するため、日々の研修、研鑽に努めます。
7. 他医療機関・施設との連携を図り、地域医療・福祉の発展に尽くします。
8. 緩和ケアの啓発および普及に力を注ぎます。

目次

入院のご案内

ホスピスとは

- ①入院の手続きについて
- ②入院に必要なもの
- ③入院生活について
- ④お薬について
- ⑤お食事について
- ⑥面会について
- ⑦入院設備・院内施設について
- ⑧入院費用のご請求、支払いについて
- ⑨患者さまの声
- ⑩患者さまへ
- ⑪個人情報の保護について
- ⑫非常時の避難方法
- ⑬病院案内図

ホスピスとは・・・

主として悪性腫瘍を抱える方が苦痛なく、その人らしく過ごすことを支援するプログラムでありその場所でもあります。

私たちのホスピスでは・・・

スタッフが1つ1つの症状について、時間をかけてお聴きし、苦痛の緩和を行っていきます。

医師や看護師は、正しい情報を提供し、治療や検査についてのアドバイスはいたしますが決してそれを押し付けることはありません。あくまで、患者さまの自己決定権を尊重いたします。

民間療法も否定しません。外泊や外出（旅行など）を希望されれば、出来る限り実現に向けて準備をします。

ご家族の方の声にも耳を傾け、精一杯支援します。

身体的な苦痛のみならず、精神的苦痛（病気を患うことでの不安・いらだち・恐怖など）、社会的苦痛（父親や母親としての苦悩・社会的立場としての苦悩など）、霊的苦痛（生きている意味や自分の存在の意味が分からなくなることによる苦痛など）など、さまざまな側面から支えます。

患者さまの苦しみを引き延ばすだけの延命処置や死をむやみに早めるような処置は施しません。

医師、看護師だけでなく、栄養士、薬剤師など多くの職種とボランティアによりチームワークを持って精一杯支えます。

お部屋に好きな絵を飾ったり、好きな音楽をかけたりできます。消灯時間やご家族の面会の制限はありませんし、いつでもご家族の方は患者さまと一緒に泊まることができます。また、簡単な調理場所もありますので、好きな物を作って召し上がることができます。

季節の行事のほか、なるべく自然、芸術、音楽に触れる機会をご用意いたします。

① 入院の手続きについて

- ★入院の際、1階正面事務受付にて入院手続きをおこなって頂きます。
- ★入院手続きがお済みでない方は、1～2日以内に手続きをお願い致します。

※手続きには下記のものをお持ち下さい。

- 保険証・介護保険証・各種受給者証（必須）
- 限度額適用認定証（お持ちの方のみ）
- 入院誓約書（必須）
- 入院のご案内（本紙）
- 印鑑



- ※入院中に保険証等に変更があった場合は、受付へご提示下さい。
- ※入院手続きがお済みでない場合は、入院費を自費にてご請求させて頂くことがございますのでご了承下さい。

② 入院に必要なもの

- 着替え パジャマ 3着（リース可能）
- バスタオル 6枚（リース可能）
- フェイスタオル 6枚（リース可能）
- シampoo、ボディソープ、スポンジ、お風呂セット収納用容器（洗面器可）
- 保湿剤
- 洗面道具（電気シェーバーのみ職員対応可）
- スリッパ
- 箸・スプーン・湯呑みなど（軽くて割れにくいもの）
- 食器用洗剤・スポンジ（食事や飲水出来る方）
- ティッシュ
- 時計・カシメ

その他生活するうえで必要なものをお持ちいただいてもかまいません。

※持ち物には可能な限り名前を記入して下さい。

※ハサミ、刃物類のご持参は事故防止のため、ご遠慮下さい。

※火気・熱源となりうる電化製品や加湿器の持ち込みはできません。

③ 入院生活について



・他院受診

原則、入院中は他の医療機関を受診し、お薬を出してもらうことは出来ません。



・喫煙について

院内及び敷地内は全て禁煙です。喫煙はご遠慮下さい。



・携帯電話

マナーモードに設定のうえ、病室及び1F談話室・電話コーナーでご使用下さい。廊下・階段等公共の場での使用はご遠慮下さい。



・外出、外泊

医師の許可が必要です。スタッフへお申し出下さい。



・入浴

個室浴室（1F 家族浴室）、介助浴室、特殊浴室（寝たまま入ることが出来る）があります。入浴日・入浴時間については、患者さまと相談の上、臨機応変に対応させていただきます。



・喫茶、サロン（月・水・木曜日 14:00~15:00）

ボランティア「ミント」の方がお飲み物を用意してお待ちしております。談話室もしくはお部屋にお届けします。ご家族の方もご利用下さい。



・ペットの面会

スタッフにお申し出下さい。



・現金、貴金属などの貴重品

紛失・盗難などの事故の責任は負いかねます。可能な限り病院での保管はお控え頂き、やむ負えない場合は、床頭台内の金庫にてご自身での管理をお願い致します。

その他

転院・退院時、室内にある備品以外の物品は全てお持ち帰り頂きます。

④ お薬について



当院や他院から処方されているお薬やお薬の説明書は入院時に忘れずにご持参頂き、看護師にお渡し下さい。

⑤ お食事について



摂取量の確認と届出の都合上、患者様以外の摂食はご遠慮ください。また季節にかかわらず食中毒予防のため、取り置きは1時間としていません。必要に応じて食べ物をご用意下さい。

食事の時間は概ね次の時間帯となっております。

朝 8 時 昼 12 時 夕 18 時

⑥ 付添い・面会について

当院では付添いや面会に時間の制限はありません。患者さまの体調に合わせて自由にお考えください。

※開錠時間は 7:00~20:45 までです。時間外に予定される場合はあらかじめ病棟職員または警備員にお知らせください。

⑦ 入院設備・院内施設について

・病室



特別室 A…5,500 円/日 (21.42 m²)
テレビ、冷蔵庫、電子レンジ、応接セット、畳セット、
家族用布団、調光照明

特別室 B…2,750 円/日 (18.29 m²)
テレビ、冷蔵庫、ソファベッド、家族用布団

特別室 C…3,300 円/日 (19.50 m²)
テレビ、冷蔵庫、電子レンジ、ソファベッド、家族用布団

一般室…無料 (16.68 m²)

※テレビ、冷蔵庫使用時 440 円/日

- ・家族室設備 日中 1,540 円/日、宿泊 2,200 円/日、浴室 330 円/人
- ・家族用寝具、食事 布団セット 220 円/日、折りたたみベッド 220 円/日、畳セット 330 円/日、朝食 440 円/回、昼夕食 500 円/回
- ・その他 寝衣 110 円/日、バスパル 55 円/日、フェイスパル 55 円/日
口腔ケア用品 (280~1670 円)、おむつ類 (30~330 円)、
ガーゼ寝巻 (1,980 円)

• 洗濯機、乾燥機



ご利用可能時間

9:00~17:00

コインランドリー式 洗濯 200 円/回
乾燥 100 円/30 分

• クリーニング



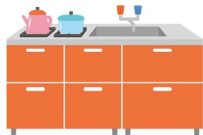
外部委託業者へのお申し込みも可能です。
病棟職員へご相談下さい。

• 冷暖房



室温調整は各室で調節できます。冷房は7~
9月の期間で一齐切り替えとなりますのでご
了承願います。

• キッチン



ご利用可能時間

2階キッチン…7:00~21:00

※次の方も心地よく利用できるように使用後は洗浄・清掃をお
願い致します。

• タクシー電話



函館タクシー専用無料電話を玄関近くの電話
コーナーに設置しております。ご自由にご使
用下さい。

• その他

新聞購読や理髪の出張依頼をご希望の方は、各部屋の入院案
内ファイル付属の案内に沿ってお申し込み下さい。

⑧ 入院費用のご請求・お支払いについて

- ・医療費は月末締め、翌月3日（月1回）及び退院時に請求書を作成しております。（土日祝の場合は翌平日）

※原則請求書はお部屋まではお配りしておりません。毎月3日以降に1階事務受付までお越し下さいますようお願い致します。

※診断書・証明書をご希望の方は受付時間内に事務受付へお持ちください。

会計受付時間 平日 8:45~17:30

・医療費について

限度額適用認定証をお持ちの方で、1年間（直近12か月）に3回以上高額療養費の支給を受けている場合、4回目以降は自己負担限度額が低くなります。該当月の領収書で確認させていただきますので、ご提示お願い致します。

70歳未満の方

所得区分	自己負担限度額	多数該当	食事代
区分ア	252,600円+（総医療費-842,000円）×1%	140,100円	460円
区分イ	167,400円+（総医療費-558,000円）×1%	93,000円	
区分ウ	80,100円+（総医療費-267,000円）×1%	44,400円	
区分エ	57,600円	44,400円	210円
区分オ	35,400円	24,600円	

70歳以上の方

所得区分	自己負担限度額	多数該当		食事代
	外来（個人ごと）	外来・入院（世帯）		
現役Ⅲ	252,600円+（総医療費-842,000円）×1%	140,100円		460円
現役Ⅱ	167,400円+（総医療費-558,000円）×1%	93,000円		
現役Ⅰ	80,100円+（総医療費-267,000円）×1%	44,400円		
一般	18,000円	57,600円 [多数該当]44,400円		210円
低所得Ⅱ	8,000円	24,600円		
低所得Ⅰ	8,000円	15,000円		

⑨ 患者さまの声



病院に関するご意見、ご要望などお気づきの点がございましたら、1階正面玄関に「いけんばこ」を設置しておりますので、ご遠慮なくご意見をお寄せ下さい。

⑩ 患者さまへ

患者さまの権利

私たちは、以下の権利を尊重し、安心して医療を受けられるように努めます

- 1) 人間としての尊厳が守られ、良質な医療を公平に受ける権利
- 2) 自らが受ける医療について十分な説明と情報提供を受ける権利
- 3) 自らが受ける医療について自己決定する権利
- 4) 自らが受けた医療について知る権利
- 5) 個人情報やプライバシーを保護される権利
- 6) セカンドオピニオンを求める権利

患者さまへのお願い

職員との間に信頼関係を築けるよう、ご協力をお願い致します。

- 1) ご自身の健康に関する情報はできるだけ正確にお伝え下さい。
- 2) 「説明と同意」にもとづく医療を行っています。説明がよく理解できない場合は納得できるまでお尋ね下さい。
- 3) 注射・点滴を受けられる場合は職員と共にご自分のお名前をご確認下さい。
- 4) 感染防止のため病室へ出入りされる場合は廊下や室内に備え付けの消毒薬で手指の消毒をお願い致します。
- 5) 他の患者さまの治療に支障をきたさないように病院の規則をお守り下さい。



転倒・転落予防について

転倒・転落防止の為・安全の為、歩行や立ち上がりに不安のある方は、ご遠慮なくお申し出下さい。必要時センサーマットの使用やベッド等の配置変更をさせて頂く場合があります。(緊急時は事後報告の場合もありますのでご了承下さい)

迷惑行為について

安心して快適な医療機関を目指しております。他の患者さまや職員へ対する暴力、暴言、迷惑行為は固く禁じております。これらの行為に及んだ場合は、退院を命ずる場合があります。

⑪ 個人情報について

当院では、患者さまに安心して医療を受けていただくために、安全な医療をご提供するとともに、患者さまの個人情報の取り扱いにも、万全の体制で取り組んでいます。

★ 個人情報の利用目的について

当院では、患者さまの個人情報を別記の目的で利用させていただくことができます。これら以外の目的で利用させていただく必要が生じた場合には、改めて患者さまからの同意をいただくことになっておりますのでご安心下さい。

★ 個人情報の開示・訂正・利用停止等について

当院では、患者さまの個人情報の開示・訂正・利用停止等につきましても、「個人情報の保護に関する法律」の規定にしたがって進めております。

当院における個人情報の利用目的

1. 院内での利用

- 1) 当院での医療サービスの提供
- 2) 当院での医療・介護・労災保険、公費負担医療に関する事務およびその委託
- 3) 入退院等の病棟管理
- 4) 会計・経理
- 5) 医療事故等の報告
- 6) 当該患者さまの医療サービスの向上
- 7) 当院内において行われる医療実習・ボランティア活動への協力
- 8) 医療の質の向上を目的とした当院内での症例研究
- 9) その他、当院の管理運営業務に関する利用

2. 院外への情報提供としての利用

- 1) 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- 2) 他の医療機関等からの照会への回答
- 3) 患者さまの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- 4) 検体検査業務の委託その他の業務委託
- 5) ご家族等への病状説明
- 6) 審査支払機関・公費負担医療に関する行政機関等へのレセプトの提出
- 7) 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- 8) 企業等から委託を受けて行う健康診断等における、企業等へのその結果の通知
- 9) 医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等
- 10) その他、患者さまへの医療提供に関する利用

3. その他の利用

- 1) 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
- 2) 外部監査機関、法律に基づく公的機関からの要請による情報提供

- ・ 上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたいものがある場合には、その旨をお申し出下さい。
- ・ 同意書の提出をもって、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。
- ・ これらのお申し出は後からいつでも撤回、変更等を行うことが可能です。

ご不明な点については、「個人情報保護相談窓口」（事務長：地本）にて、お気軽にお尋ね下さい。

⑫ 非常時の避難方法

1. 非常時には、職員の指示に従って避難してください。
2. 非常時には、エレベーターを絶対に使用しないでください。

⑬ 病院案内図



作成年月日 R5.11.1